

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

Nomor : 1/V/2025

Cimahi, 2 Mei 2025

Lampiran : -

Perihal : Ringkasan Risalah RUPS Tahunan
PT ULTRAJAYA MILK INDUSTRY &
TRADING COMPANY, Tbk

RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM PT ULTRAJAYA MILK INDUSTRY & TRADING CO., TBK.

Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham ("Rapat") PT Ultrajaya Milk Industry & Trading Company Tbk. ("Perseroan"), sebagaimana Risalah Rapatnya tertuang di dalam Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Nomor 1 tertanggal 2 Mei 2025, dibuat dihadapan Ari Hambawan, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Cimahi, memuat hal-hal sebagai berikut:

DASAR HUKUM PELAKSANAAN RAPAT:

- i. Anggaran Dasar Perseroan.
- ii. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
- iii. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik,
- iv. Surat Otoritas Jasa Keuangan Nomor S-124/D.04/2020 tanggal 24 April 2020 mengenai Kondisi Tertentu dalam Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("SEOJK 124/2020"), dan

PELAKSANAAN RUPS:

- a. Hari & Tanggal Rapat : Jumat, 02 Mei 2025
- b. Tempat Rapat : Ruang Pertemuan
PT Ultrajaya Milk Industry &
Trading Co. Tbk.
Jln Raya Cimareme 131,
Padalarang
Kabupaten Bandung Barat
- c. Waktu : 10.22 – 10.57 WIB
- d. Mata Acara Rapat :
 1. Pengajuan Laporan tahun buku 2024 untuk mendapatkan persetujuan dan pengesahan Rapat, termasuk pengesahan Laporan Keuangan tahun buku 2024 yang telah diperiksa oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, dan pengesahan Laporan Dewan Komisaris.
 2. Usulan tentang penggunaan laba Perseroan tahun buku 2024.
 3. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan
 4. Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan memeriksa pembukuan Perseroan tahun buku 2025.

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

e. Kehadiran Pengurus Perseroan dalam Rapat :

Anggota Dewan Komisaris	:	Semua tidak hadir
Anggota Direksi	:	Sabana Prawira widjaja (Presiden Direktur) Samudera Prawirawidjaja (Direktur) Jutianto Isnandar (Direktur)

f. Kehadiran Pemegang Saham/Kuasa Pemegang Saham

Jumlah saham dengan hak suara yang sah yang hadir adalah 8.964.542.330 saham atau 86,21% dari 10.398.175.200 saham yaitu jumlah seluruh saham yang dikeluarkan Perseroan.

g. Kehadiran Profesi Penunjang dalam Rapat:

Notaris	:	Ari Hambawan, S.H
Biro Administrasi Efek	:	PT. Adimitra Jasa Korpora (Lidia Marlina Purba & Helda Dominggus)
Akuntan Publik	:	Raden Ginandjar & Bambang Budi Tresna (KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan)

h. Kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat

Dalam setiap mata acara Rapat para pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham Perseroan diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait mata acara Rapat.

i. Jumlah pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait dengan mata acara Rapat adalah :

- o Mata Acara Pertama : 2 orang
- o Mata Acara Kedua : Tidak ada
- o Mata Acara Ketiga : Tidak ada
- o Mata Acara Keempat : Tidak ada
- o Mata Acara Kelima : Tidak ada

j. Mekanisme pengambilan keputusan Rapat:

Pengambilan keputusan untuk seluruh mata acara Rapat dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

k. Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan dengan pemungutan suara :

- o Mata Acara Pertama:

Suara abstain	:	20.182.900 Saham	=	0,23%
Suara tidak setuju	:	140.400 Saham	=	0,00%
Suara setuju	:	8.944.201.030 Saham	=	99,77%

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

o Mata Acara Kedua:

Suara abstain	:	19.522.700 Saham	=	0,22%
Suara tidak setuju	:	1.550.400 Saham	=	0,02%
Suara setuju	:	8.943.451.230 Saham	=	99,76%

o Mata Acara Ketiga:

Suara abstain	:	19.524.100 Saham	=	0,22%
Suara tidak setuju	:	141.700 Saham	=	0,00%
Suara setuju	:	8.944.858.530 Saham	=	99,78%

o Mata Acara Keempat :

Suara abstain	:	19.524.100 Saham	=	0,22%
Suara tidak setuju	:	462.311.070 Saham	=	5,15%
Suara setuju	:	8.482.689.160 Saham	=	94,63%

I. Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham:

1.1. Rapat menerima dan menyetujui Laporan Tahunan tahun buku 2024, termasuk mengesahkan Laporan Keuangan tahun buku 2024 yang telah diaudit Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, serta mengesahkan Laporan Dewan Komisaris tentang tugas pengawasan yang telah dijalankannya.

Sesuai dengan pasal 11 ayat 8 Anggaran Dasar Perseroan, persetujuan Laporan Tahunan oleh Rapat berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan, kecuali perbuatan penggelapan, penipuan, dan tindakan pidana lainnya.

1.2. Rapat menerima dan menyetujui Perseroan untuk menggunakan Laba Bersih tahun buku 2024 sebagai berikut:

- a. Membagikan dividen tunai sebesar Rp 45, - (empat puluh lima Rupiah) per lembar saham, karena pada saat ini jumlah saham yang sudah ditempatkan yang berhak untuk mendapatkan dividen adalah 10.398.175.200 saham, maka total dividen adalah kurang lebih sebesar Rp 467,9 miliar (Empat ratus enam puluh tujuh koma sembilan miliar Rupiah) atau kira-kira 40,6%.
- b. Menanamkan kembali sisanya kurang lebih sebesar Rp 685,9 miliar (Enam ratus delapan puluh lima koma sembilan miliar Ruoiyah) sebagai Saldo Laba Yang Belum Ditentukan Penggunaannya.

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

- c. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pembagian dividen.

1.3. Rapat menyetujui Pengunduran diri Bpk Citra Sukmadilaga selaku Komisaris Independen Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, dan menyetujui pengangkatan Ibu Evita Puspitasari menjadi Komisaris Independen Perseroan, sehingga Susunan kepengurusan Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris:

Presiden Komisaris : Supiandi Prawirawidjaja
Komisaris : Suhendra Prawirawidjaja
Komisaris Independen : Sony Devano
Komisaris Independen : Evita Puspitasari

Direksi:

Presiden Direktur : Sabana Prawira Widjaja
Direktur : Samudera Prawirawidjaja
Direktur : Jutianto Isnandar

Dengan masa kepengurusan masing-masing terhitung sejak penutupan RUPS yang mengangkat mereka sampai penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2029, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu.

1.4. Rapat menunjuk akuntan publik Raden Ginanjar dari Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan untuk memeriksa Laporan keuangan Perseroan tahun buku 2025, dan memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menentukan honorarium serta tata cara pengangkatannya.

2. Rapat memberi kuasa dengan Hak Substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan atas acara Rapat tersebut dalam suatu akta Notaris, selanjutnya untuk mengatur, menentukan dan melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan sehubungan dengan:

- Merubah susunan pengurus perseroan dengan cara yang sebaik baiknya, dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan dan peraturan-peraturan yang berlaku.

JADWAL SERTA TATA CARA PEMBAGIAN DIVIDEN

Adapun jadwal serta tata-cara pembagian dividen tersebut diatas adalah sebagai berikut :

- ❖ Pemberitahuan ini merupakan pemberitahuan resmi dari Perseroan tentang pembagian dividen dan Perseroan tidak mengeluarkan surat pemberitahuan secara khusus bagi para Pemegang Saham Perseroan.
- ❖ Dividen akan dibayarkan kepada Pemegang Saham Perseroan yang pada tanggal 5 Juni 2025, jam 16.00 WIB, namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan, dengan ketentuan sebagai berikut:

• Cum Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi	:	14 Mei 2025
• Ex Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi	:	15 Mei 2025
• Cum Dividen untuk perdagangan di Pasar Tunai	:	16 Mei 2025
• Ex Dividen untuk perdagangan di Pasar Tunai	:	19 Mei 2025
• Recording Date yang berhak atas Dividen	:	16 Mei 2025

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

• Pembayaran Dividen

: 05 Juni 2025

Pembayaran dividen kepada Pemegang Saham Perseroan yang masih menggunakan warkat akan dilakukan ke rekening masing-masing Pemegang Saham Perseroan.

Sehubungan dengan hal itu, para Pemegang Saham Perseroan diminta untuk memberitahukan nama bank dan nomor rekeningnya secara tertulis, selambat-lambatnya tanggal 19 Mei 2025, kepada :

BIRO ADMINISTRASI EFEK (BAE)
PT ADIMITRA JASA KORPORA
Kirana Boutique Office
Jalan Kirana Avenue III Blok F3 no. 5
Kelapa Gading – Jakarta Utara 14250

- ❖ Pembayaran dividen kepada Pemegang Saham Perseroan yang sahamnya tercatat di Penitipan Kolektif di Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) akan dilakukan melalui Pemegang Rekening di KSEI.
- ❖ Dividen tunai yang dibagikan akan dikenakan Pajak Penghasilan (PPH) pasal 23 atau pasal 26 sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
- ❖ Pajak Penghasilan tersebut menjadi tanggungan Pemegang Saham Perseroan dan akan dipotongkan langsung dari dividen yang dibayarkan.
- ❖ Jika sampai batas waktu tersebut KSEI atau BAE tidak menerima dokumen yang dimaksud maka dividen tunai yang dibayarkan akan dikenakan PPH pasal 26 dengan tarif sebesar 20%.
- ❖ Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda (P3B) wajib memenuhi persyaratan pasal 26 Undang-undang Pajak Penghasilan No. 36 Tahun 2008 serta menyampaikan Form-DGT1 dan Form-DGT2 yang berlaku dan telah dilegalisasi oleh Kantor Pelayanan Pajak Perusahaan Masuk Bursa kepada KSEI atau BAE selambat-lambatnya tanggal 19 Mei 2025.

Cimahi, 2 Mei 2025
Notaris di Kota Cimahi



(ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.)

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL. JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

Nomor : 1/V/2025

Cimahi, 2nd May 2025

Lampiran : -

Perihal : The Summary of Minutes of Meeting of
General Meeting of Shareholders
PT ULTRAJAYA MILK INDUSTRY & TRADING CO., TBK.

THE SUMMARY OF MINUTES OF MEETING OF GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS PT ULTRAJAYA MILK INDUSTRY & TRADING CO., TBK.

Summary of Minutes of General Meeting of Shareholders ("Meeting") of PT Ultrajaya Milk Industry & Trading Company Tbk. ("Company"), as the Minutes of Meeting are contained in the Deed of Minutes of the General Meeting of Shareholders of the Company Number 1, dated May 2nd, 2025, drawn up before Ari Hambawan, Bachelor of Laws, Masters of Notary, Notary in Cimahi City, contains the following:

LEGAL BASIS FOR THE IMPLEMENTATION OF THE MEETING:

- i. Articles of Association of the Company.
- ii. Financial Services Authority Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 dated April 20th, 2020 concerning Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.
- iii. Financial Services Authority Regulation Number 16 / POJK.04 / 2020 dated April 20th, 2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically,
- iv. Financial Services Authority Letter Number S-124 / D.04 / 2020 dated April 24th, 2020 regarding Certain Conditions in Conducting the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically ("SEOJK 124/2020"), and

IMPLEMENTATION OF GMS:

- a. Meeting Day & Date : Friday, May 2nd, 2025
- b. Meeting Place : Meeting Room
PT Ultrajaya Milk Industry &
Trading Co. Tbk.
Jln Raya Cimareme 131,
Padalarang
West Bandung Regency
- c. Time : 10.22 – 10.57 Western
Indonesian Time
- d. Meeting Agenda :

1. Submission of the Report for the financial year 2024 for the approval and ratification of the Meeting, including the ratification of the Financial Statements for the financial year 2024 which have been audited by the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners, and the ratification of the Board of Commissioners' Report.

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL.JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

2. Proposals on the use of the Company's profit for the fiscal year 2024.
3. Changes to the Company's Management Composition.
4. Appointment of Public Accountant and Public Accounting Firm that will conduct audit the Company's financial statement for the fiscal year of 2025.

e. Attendance of the Company Management at the Meeting:

Board of Commissioners	:	All were absent
Board of Directors	:	Sabana Prawira widjaja (President Director) Samudera Prawirawidjaja (Director) Jutianto Isnandar (Direktur)

f. Attendance of Shareholders / Proxy of Shareholders

The number of shares with valid voting rights who attended the Meeting was 8.964.542.3 shares or 86,21% of 10,398,175,200 shares, representing the total number of shares issued by the company.

g. Attendance of the supporting professionals at the Meeting:

Notary	:	Ari Hambawan, S.H
Bureau of Securities Administration	:	PT. Adimitra Jasa Korpora (Lidia Marlina Purba & Helda Dominggus)
Public Accountant	:	Raden Ginandjar & Bambang Budi Tresna (KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan)

h. Opportunity to ask questions and / or provide opinions

In each agenda item of the Meeting the shareholders and / or proxies of the Company's shareholders are given the opportunity to ask questions and / or provide opinions regarding the agenda of the Meeting.

i. The number of shareholders and / or proxies of shareholders who ask questions and / or provide opinions related to the agenda of the Meeting is:

- | | |
|-----------------|------------|
| o First Agenda | : 2 person |
| o Second Agenda | : None |
| o Third Agenda | : None |
| o Fourth Agenda | : None |
| o Fifth Agenda | : None |

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL.JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

j. Meeting decision making mechanism:

Decision making for all agenda items of the Meeting is carried out based on deliberation to reach consensus, in the event that deliberation for consensus is not reached, decision making is carried out by voting.

k. The results of decision making are carried out by voting:

o First Agenda:

Abstain	:	20.182.900 Shares	=	0,23%
Do not agree	:	140.400 Shares	=	0,00%
Agree	:	8.944.201.030 Shares	=	99,77%

o Second Agenda:

Abstain	:	19.522.700 Shares	=	0,22%
Do not agree	:	1.550.400 Shares	=	0,02%
Agree	:	8.943.451.230 Shares	=	99,76%

o Third Agenda:

Abstain	:	19.524.100 Shares	=	0,22%
Do not agree	:	141.700 Shares	=	0,00%
Agree	:	8.944.858.530 Shares	=	99,78%

o Fourth Agenda:

Abstain	:	19.524.100 Shares	=	0,22%
Do not agree	:	462.311.070 Shares	=	5,15%
Agree	:	8.482.689.160 Shares	=	94,63%

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL.JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

I. Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders:

1.1. The Meeting received and approved the 2024 Fiscal Year Annual Report, including ratifying the 2024 Financial Statements which has been audited by Public Accountant Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners, as well as ratifying the Board of Commissioners Report on the supervisory duties it had carried out.

In accordance with article 11 paragraph 8 of the Company's Articles of Association, the approval of the Annual Report by the Meeting means granting full payment and release of responsibility to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervision that has been carried out during the previous financial year as long as these actions are reflected in the annual report, except for embezzlement, fraud and other criminal acts

1.2. The Meeting accepted and approved the Company to use the Net Profit for the financial year 2024 as follows:

- a. Distribute a cash dividend of Rp 45,- (forty five Rupiah) per shares, as at this time the number of issued shares entitled to dividends is 10,398,175,200 shares, the total dividend is approximately Rp 467,9 (four hundred and sixty seven point nine billion Rupiah) or approximately 40,6%
- b. Reinvest the remaining balance of approximately Rp 685,9 billion (six hundred eighty five point nine billion Rupiah) as Unappropriated Retained Earnings.
- c. Authorizes the Board of Directors of the Company to take necessary actions in connection with the distribution of dividends.

1.3. The Meeting approved the resignation of Mr. Citra Sukmadilaga as the Company's Independent Commissioner effective as of the closing of this Meeting, and approved the appointment of Mrs. Evita Puspitasari as the Company's Independent Commissioner, so that the Company's management structure is as follows:

Board of Commissioners:

Presiden Komisaris : Supiandi Prawirawidjaja

Komisaris : Suhendra Prawirawidjaja

Komisaris Independen : Sony Devano

Komisaris Independen : Evita Puspitasari

Board of Directors:

Presiden Direktur: Sabana Prawira Widjaja

Direktur : Samudera Prawirawidjaja

Direktur : Jutianto Isnandar

With the term of their respective management starting from the closing of the GMS that appointed them until the closing of the 5th Annual GMS after the date of their appointment, which is at the GMS in 2029

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL.JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

without prejudice to the right of the GMS to dismiss the members of the Board of Directors and Board of Commissioners at any time.

1.4. The meeting appointed public accountant Raden Ginanjar from the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan to audit the Company's financial report for the 2025 financial year, and authorized the Company's Board of Directors to determine the honorarium and procedures for his appointment.

2. The Meeting authorizes the Company's Board of Directors with the Right of Substitution to state the decisions on the agenda of the Meeting in a Notarial deed, then to regulate, determine and carry out the necessary actions in connection with:

- Changing the composition of the company's management in the best possible manner, by taking into account the provisions of applicable laws and regulations.

SCHEDULE AND PROCEDURES FOR DIVIDEND DISTRIBUTION

The schedule and procedures for dividend distribution are as follows:

- ❖ This notification is an official notification from the Company regarding the distribution of dividends and the Company does not issue a special notification letter for the Company's Shareholders.
- ❖ Dividends will be paid to the Company's Shareholders who on June 5th, 2025, at 16.00 WIB, their names are recorded in the Company's Shareholders Register, with the following conditions:

• Cum Dividend in Regular Market and Negotiation Market	:	May 14 th , 2025
• Ex-Dividend in Regular Market and Negotiation Market	:	May 15 th , 2025
• Cum Dividend for trading on the Cash Market	:	May 16 th , 2025
• Ex-Dividends for trading in the Cash Market	:	May 19 th , 2025
• Recording Date entitled to Dividend	:	May 16 th , 2025
• Dividend Payment	:	June 5 th , 2025

Dividend payments to the Company's Shareholders who are still using scripts will be made to the accounts of each Shareholder of the Company.

In this regard, the Shareholders of the Company are requested to notify their bank name and account number in writing, not later than May 19th, 2025, to:

ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.

NOTARIS

DAERAH KERJA KOTA CIMAHI

JL.JEND. H. AMIR MACHMUD NO.294, LANTAI 2, CIMAHI

TEL/FAX : 022-6654083

EMAIL : hambawan.ari@gmail.com

BIRO ADMINISTRASI EFEK (BAE)
PT ADIMITRA JASA KORPORA
Kirana Boutique Office
Jalan Kirana Avenue III Blok F3 no. 5
Kelapa Gading – North Jakarta 14250

- ❖ Payment of dividends to the Company's Shareholders whose shares are registered in the Collective Custody at the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) will be made through the Account Holder at KSEI.
- ❖ Cash dividends distributed will be subject to Income Tax (PPh) Article 23 or Article 26 in accordance with applicable rules and regulations.
- ❖ Such Income Tax is borne by the Shareholders of the Company and will be deducted directly from the dividends paid.
- ❖ If KSEI or BAE does not receive the documents until the deadline, the cash dividends paid will be subject to Article 26 Income Tax at a rate of 20%.
- ❖ Shareholders who are foreign taxpayers whose withholding tax will use tariffs based on the Agreement to Avoid Double Taxation (P3B) must meet the requirements of Article 26 of the Income Tax Law No. 36 of 2008 and submit Form-DGT1 and Form-DGT2 which are valid and have been legalized by the Tax Service Office for Listed Companies to KSEI or BAE no later than May 19th, 2025.

Cimahi, May 2nd, 2025

Notary in Cimahi City



(ARI HAMBAWAN, S.H., M.Kn.)